



An die Eltern von  
«Rufname» «Familiename»  
«Straße» «HsNr»  
«PLZ» «Ort»

**Gemeindereferentin**  
Laura Bartz  
laura.bartz@bistum-  
essen.de  
02391-913997-22  
0176-45766164

Plettenberg, 01.08.2023

### **Einladung zur Erstkommunion 2024**

Liebe Eltern, liebe Erziehungsberechtigten von «Rufname»,

nach den Herbstferien beginnt in der Pfarrei St. Laurentius die Vorbereitung auf die Erstkommunion 2024. Wir wollen die Kinder mit der Nähe Gottes, dem Leben Jesu, dem Feiern von Gottesdiensten, dem Sakrament der Versöhnung und dem Leben unserer Gemeinde vertraut machen.

Eingeladen sind alle Kinder, die nach den Sommerferien die 3. Klasse besuchen. Auch in diesem Jahr soll die Vorbereitung das Beste aus den Konzepten der vergangenen Jahre verbinden; so werden die Kinder in regelmäßigen Gruppenstunden in der jeweiligen Gemeinde vorbereitet.

Sollten Sie «Rufname» bei uns zur Erstkommunion anmelden, schließt dies die regelmäßige Teilnahme an allen Veranstaltungen der Erstkommunionvorbereitung, sowie die regelmäßige Teilnahme an den sonntäglichen Gottesdiensten ein. Das Wort „Kommunion“ leitet sich vom lateinischen „communio“ ab und bedeutet „Gemeinschaft“ sowohl mit Jesus als auch mit der Gemeinde. Diese Gemeinschaft findet ihren Ausdruck in der gemeinsamen Feier des Glaubens und im Gemeindeleben, aber auch, wenn sie zu Hause gemeinsam beten oder mit Ihrem Kind in einer Kinderbibel lesen.

Aus diesem Anlass möchten wir Sie zu einem Elternabend einladen. Dieser findet am **Donnerstag, 14.09. um 19:30 Uhr in der Kirche St. Laurentius** (Lehmkuhler Str. 3 – Plettenberg) statt. Dort bekommen Sie alle wichtigen Informationen. Sie können auch bereits die Anmeldung zur Erstkommunion abgeben.

Sollten Sie zum Elternabend nicht kommen können, haben Sie die Möglichkeit, die Anmeldung bei unserer Gemeindereferentin Frau Bartz abzugeben.

Montag, 18.09. von 16:30 – 17:30 Uhr (Gemeindebüro Gartenstraße 25, Herscheid)

Dienstag, 19.09. von 16:30 – 18:00 Uhr (Büro Laura Bartz - Lehmkuhler Str. 5, Plettenberg)

Für den Kurs (inkl. aller Materialien) fallen Kosten in Höhe von **40€** an. Wir bitten Sie, diesen Betrag zur Anmeldung mitzubringen.

Überlegen Sie bitte auch, ob Sie als Katechet:in die Erstkommunionvorbereitung begleiten könnten. Über eine vorzeitige Rückmeldung bei Frau Bartz wären wir Ihnen sehr dankbar.

Die Erstkommunion feiern wir voraussichtlich  
in St. Laurentius am 05. Mai 2024  
in St. Marien am 09. Mai 2024  
in St. Johann Baptist am 12. Mai 2024

Bitte benachrichtigen Sie unsere Gemeindereferentin Frau Bartz per Email/ Telefon, wenn Ihr Sohn/ Ihre Tochter noch nicht im nächsten Jahr zur Erstkommunion kommen und der Name auf die Liste für 2025 gesetzt werden soll. Auch für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung!

Es wäre schön, wenn Sie von diesem Brief in den Freundeskreisen, Klassengemeinschaften, ... berichten, damit wir auch alle zukünftigen Kommunionkinder erreichen!

Mit besten Wünschen für die kommende Zeit, Ihre



*i.A. Laura Bartz  
Gemeindereferentin*

Anlage:

- Anmeldung zur Erstkommunionvorbereitung & Einverständniserklärung für die Verwendung von Fotografien und/ oder Videos
- Grundsätze der Datenverarbeitung

# Anmeldung zur Erstkommunionvorbereitung 2024 in der Pfarrei St. Laurentius



Fam. Name des Kindes: \_\_\_\_\_ «Familiename» \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_ «Rufname» \_\_\_\_\_

Geb. Datum: \_\_\_\_\_ Geb. Ort/ Land: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Schule: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_

Taufdatum: \_\_\_\_\_ Taufkirche/ Taufort: \_\_\_\_\_

(Ist das Kind **nicht** in unserer Pfarrei getauft, ist eine Kopie der Taufurkunde beizufügen!)

**Ich gehöre zur Gemeinde/ Kirche** (bitte ankreuzen):

St. Laurentius, Plettenberg-Stadtmitte

St. Johann Baptist, Plettenberg-Eiringhausen

St. Marien, Herscheid

**Mein Kind soll in folgender Gemeinde zur Erstkommunion gehen** (bitte ankreuzen):

St. Laurentius, Plettenberg-Stadtmitte

St. Johann Baptist, Plettenberg-Eiringhausen

St. Marien, Herscheid

**Mutter (Sorgeberechtigte)**

**Vater (Sorgeberechtigter)**

Fam. Name: \_\_\_\_\_ Fam. Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Geb. Name: \_\_\_\_\_ Geb. Name: \_\_\_\_\_

Konfession: \_\_\_\_\_ Konfession: \_\_\_\_\_

Anschrift (**nur** wenn abweichend von der Anschrift des Kindes):

\_\_\_\_\_

**Kontaktperson** (während der Vorbereitungszeit/ Mutter o. Vater, Oma, ...):

Name: \_\_\_\_\_ Tel./ Mobil: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

## Hiermit melde ich mein Kind zur Erstkommunionvorbereitung an

Ich erkläre mich bereit, mein Kind auf dem Weg der Erstkommunionvorbereitung nach Kräften zu unterstützen. Ich Sorge dafür, dass mein Kind regelmäßig an den Vorbereitungstreffen teilnimmt und begleite es zu den Gemeindegottesdiensten.

Ort/ Datum

Unterschrift der Eltern bzw. des/ der Sorgeberechtigten

Bitte **nicht** ausfüllen:

Taufbescheinigung		Kursgebühr	
-------------------	--	------------	--

bitte wenden

## Einverständniserklärung für die Verwendung von Fotografien und/oder Videos

Hiermit erkläre ich mich einverstanden, dass die Fotos und/oder Videos, die im Rahmen der Erstkommunion 2023 (Gruppenfotos, Fotos von Gemeinschaftsveranstaltungen und Gruppenstunden, Fotos von der Feier der Erstkommunion), auf denen mein Sohn/meine Tochter

\_\_\_\_\_ «Rufname» «Familiename» \_\_\_\_\_

(Vorname, Name)

im Rahmen der Öffentlichkeits- und Pressearbeit der katholischen Kirche für folgende Zwecke verwendet werden dürfen:

- Veröffentlichung im Internet (evtl. Homepage der Pfarrei)
  - mit Namen
- Veröffentlichung im Gemeindebrief/ in der Kirchenzeitung der Kirchengemeinde...
  - mit Namen
- Veröffentlichung in Medien (Tageszeitung)
  - mit Namen
- Brennen auf eine CD/DVD bzw. speichern auf USB-Stick, die an alle Teilnehmenden verteilt wird.
  - mit Namen
- Ich möchte eine CD/DVD bzw. einen USB-Stick mit den entsprechenden Bildern. Ich bin mir bewusst, dass ich die auf der CD/DVD bzw. USB-Stick gespeicherten Bilder nur privat nutzen darf und diese Bilder nicht in das Internet oder soziale Netzwerke einstellen darf.

Meine im Rahmen der vorstehend genannten Zwecke erhobenen persönlichen Daten werden unter Beachtung der Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO) sowie des KDG verarbeitet, genutzt und gespeichert.

Die Entscheidung zur Veröffentlichung meiner personenbezogenen Daten habe ich freiwillig getroffen.

Mein Einverständnis kann ich nach § 8 KDG ohne für mich nachteilige Folgen verweigern bzw. jederzeit mit Wirkung für die Zukunft in Textform gegenüber dem Vereinsvorstand widerrufen.

---

<p>_____</p> <p>Ort, Datum</p>	<p>_____</p> <p>Unterschrift Erziehungsberechtigte/r</p>
--------------------------------	--

## Grundsätze der Datenverarbeitung der Pfarrei St. Laurentius Plettenberg-Herscheid

Wir möchten Sie über unseren Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten informieren. Um unsere Informationspflichten nach den §§ 14 ff. des Kirchlichen Datenschutzgesetzes (KDG) zu erfüllen, stellen wir Ihnen nachfolgend gerne unsere Informationen zum Datenschutz dar:

Wer ist für Datenverarbeitung verantwortlich?	Unser Datenschutzbeauftragter
Verantwortlicher im Sinne des Datenschutzrecht ist die Pfarrei St. Laurentius Plettenberg-Herscheid Lehmkuhler Str. 5 58840 Plettenberg Telefon: 02391 / 913997-0 E-Mail: st.laurentius.plettenberg@bistum-essen.de vertreten durch: Pfarrbeauftragten Thomas Bartz	Wir haben einen betrieblichen Datenschutzbeauftragten für unsere Pfarrei St. Laurentius benannt. Sie erreichen diesen unter folgenden Kontaktmöglichkeiten:  Pfarrei St. Laurentius Plettenberg-Herscheid <b>Stefan Hänel</b> Zwölfling 2, 45127 Essen E-Mail: datenschutzbeauftragter@bistum-essen.de

### Welche Daten von Ihnen werden von uns verarbeitet? Und zu welchen Zwecken?

Wenn wir Daten von Ihnen erhalten haben, dann werden wir diese grundsätzlich nur für die Zwecke verarbeiten, für die wir sie erhalten oder erhoben haben. Eine Datenverarbeitung zu anderen Zwecken kommt nur dann in Betracht, wenn die insoweit erforderlichen rechtlichen Vorgaben gemäß § 6 Abs. 4 KDG vorliegen. Etwaige Informationspflichten nach § 15 Abs. 3 KDG und § 16 Abs. 4 KDG werden wir in dem Fall selbstverständlich beachten. Siehe auch Übersicht am Ende des Dokumentes.

### Auf welcher rechtlichen Grundlage basiert das?

Kirchliche Amtshandlungen (z. B. Taufe, Erstkommunion, Trauung) erfordern aufgrund kirchenrechtlicher Verpflichtungen eine Dokumentation. Hierbei werden auch personenbezogene Daten verarbeitet.

Wenn personenbezogene Daten auf Grundlage einer Einwilligung von Ihnen verarbeitet werden, haben Sie das Recht, die Einwilligung jederzeit **mit Wirkung für die Zukunft** uns gegenüber zu widerrufen.

Wenn wir Daten auf Basis einer Interessenabwägung verarbeiten (z. B. Wahrnehmung seelsorglicher Aufgaben), haben Sie als Betroffene/r das Recht, unter Berücksichtigung der Vorgaben von § 23 KDG der Verarbeitung der personenbezogenen Daten zu widersprechen.

### Wie lange werden die Daten gespeichert?

Wir verarbeiten die Daten, solange dies für den jeweiligen Zweck erforderlich ist.

Soweit gesetzliche Aufbewahrungspflichten bestehen – z.B. im Kirchenrecht oder Steuerrecht – werden die betreffenden personenbezogenen Daten für die Dauer der Aufbewahrungspflicht gespeichert. Nach Ablauf der Aufbewahrungspflicht wird geprüft, ob eine weitere Erforderlichkeit für die Verarbeitung vorliegt. Liegt eine Erforderlichkeit nicht mehr vor, werden die Daten gelöscht.

Selbstverständlich können Sie jederzeit (s.u.) Auskunft über die bei uns zu Ihrer Person gespeicherten Daten erhalten und im Falle einer nicht bestehenden Erforderlichkeit eine Löschung der Daten oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen.

### An welche Empfänger werden die Daten weitergegeben?

Eine Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten an Dritte findet grundsätzlich nur statt, wenn dies für die Durchführung des Vorganges mit Ihnen erforderlich ist, die Weitergabe auf Basis einer Interessenabwägung i.S.d. § 6 Abs. 1 lit. g) KDG zulässig ist, wir rechtlich zu der Weitergabe verpflichtet sind oder Sie eine Einwilligung erteilt haben. Hinweise zu den jeweiligen Weitergaben finden Sie in der Tabelle in Spalte „Übermittlung an“.

### Verarbeitung im Auftrag

Im Rahmen der Datenverarbeitung können auch Aufgaben an Dienstleister weitergegeben werden, dabei werden die Vorgaben des KDG auch durch diesen beachtet.

### Ihre Rechte als „Betroffene“ gemäß §§17-25 KDG

Sie haben das Recht auf Auskunft über die von uns zu Ihrer Person verarbeiteten personenbezogenen Daten. Bei einer Auskunftsanfrage bitten wir um Verständnis dafür, dass wir dann ggf. Nachweise von Ihnen verlangen, die belegen, dass Sie die Person sind, für die Sie sich ausgeben. Ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung oder Löschung oder auf Einschränkung der Verarbeitung, soweit Ihnen dies gesetzlich zusteht.

Auch haben Sie gegen die Verarbeitung im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben ein Widerspruchsrecht. Ein Recht auf Datenübertragbarkeit besteht ebenfalls im Rahmen der datenschutzrechtlichen Vorgaben.

Insbesondere haben Sie ein Widerspruchsrecht nach Art. 23 Abs. 1 und 2 KDG gegen die Verarbeitung Ihrer Daten im Zusammenhang mit einer Direktwerbung, wenn diese auf Basis einer Interessenabwägung erfolgt.

### Beschwerderecht

Sie haben das Recht, sich über die Verarbeitung personenbezogener Daten durch uns bei der Aufsichtsbehörde für den kirchlichen Datenschutz (Kath. Datenschutzzentrum, Brackeler Hellweg 144, 44309 Dortmund, [www.katholisches-datenschutzzentrum.de](http://www.katholisches-datenschutzzentrum.de)) zu beschweren, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen das KDG verstößt.

### Übersicht der Verarbeitung von personenbezogenen Daten bei kirchlichen Amtshandlungen

Zweck	Rechtsgrundlage	Kategorien personenbezogener Daten	Quelle	Übermittlung an
Taufe	Erfüllung einer kirchenrechtlichen Verpflichtung (§ 6 Abs. 1 lit. a) KDG) lt. cc. 877, 535 § 2 CIC	Name, Geburtsdaten und Adressdaten des Täuflings und der Eltern bzw. der Sorgeberechtigten, Konfession der Eltern und der Paten, Name und Adressen der Paten; Adoption	Eltern, Täufling bei Er-wachsenen-taufe, kommunale Meldedaten	Kommune, Diözese Pfarrei des abw. Wohnsitzes
Erstkommunion	Einwilligung (§ 6 Abs. 1 lit. b) KDG), can. 914 CIC	Name, Adressdaten, Geburtsdaten, Taufdaten, Schule und Schulklasse, Name, Adresse und Konfession der Eltern	Eltern	Diözese, Pfarrei des Wohnsitzes
Firmung	Erfüllung einer kirchenrechtlichen Verpflichtung (§ 6 Abs. 1 lit. a) KDG) lt. cc. 895 CIC, 535 § 2 CIC	Name, Adressdaten, Geburtsdaten, Taufdaten, Schule und Schulklasse des Firmings, Name, Adresse und Konfession der Eltern, Name, Konfession und Adresse des Firmpaten	Eltern, Firmling	Taufpfarrei, Diözese. Pfarrei des Wohnsitzes
Trauung	Erfüllung einer kirchenrechtlichen Verpflichtung (§ 6 Abs. 1 lit. a) KDG) lt. cc. 535 § 2, 1121, 1121 CIC, Partikularnorm der DBK zu can. 1121 § 1 CIC vom 24.9.2002,	Name, Geburtsdaten, Taufdaten, Konfession und bisherige Adresse der Brautleute; ggf. zukünftige Adresse, Name der Trauzeugen	Brautleute,	Taufpfarreien, Pfarreien der Wohnsitze, Diözese
Pfarramtliches Zeugnis, Taufpatenbescheinigung, Kirchenmitgliedsbescheinigung	Einwilligung (§ 6 Abs. 1 lit. b) KDG)	Name, Adressdaten, Konfession, Tauf- und Firmdatum, ggf. Datum der kirchlichen Eheschließung und Geburtsdaten des Antragstellers	Kommunale und kirchliche Meldedaten	keine
Gratulationen zu Jubiläen	Wahrnehmung kirchlicher Aufgaben (§ 6 Abs. 1 lit f) KDG)	Name, Adressdaten, Geburtsdatum, Datum des Jubiläums	Kirchliche Meldedaten	keine
Übertritt, Wiedereintritt, Kirchenaustritt	Erfüllung einer kirchenrechtlichen Verpflichtung (§ 6 Abs. 1 lit. a) KDG) lt. Can. 112 § 3 CIC, Partikularnorm Nr. 7 der DBK vom 5.10.1995	Name, Adressdaten, Austrittsdaten, Konfession, Taufdaten,	Antragsteller, Kommune, Amtsgericht	Kommune, Diözese
Diakonen-, Priester- und Bischofsweihe; Ewige Ordensgelübde sowie Demission	Erfüllung einer kirchenrechtlichen Verpflichtung (§ 6 Abs. 1 lit. a) KDG) lt. cc. 535 § 2, 1054 CIC	Name, Weihespender, -datum und -ort, bzw. Ordensgemeinschaft	Weihespender, Ordensleitung	Taufpfarramt,